

HOTĂRÂRE

*privind aprobarea Statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului sectorului 1 al municipiului București și al instituției subordonate Consiliului Local Sector 1 –
Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1*

Văzând Expunerea de motive a Primarului Sectorului 1 și Raportul de specialitate întocmit de către Direcția Management Resurse Umane din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1;

Luând în considerare necesitatea eficientizării activităților instituțiilor publice locale de la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București și a îmbunătățirii actului managerial în condițiile stabilirii numărului maxim de posturi;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor Legii nr. 119/1996 cu privire la actele de stare civilă, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de dispozițiile Legii nr. 202/2010 privind unele măsuri pentru accelerarea soluționării proceselor, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 571/2004 privind protecția personalului din autoritățile publice, instituțiile publice și din alte unități care semnalează încălcări ale legii;

În concordanță cu prevederile Legii nr. 53/2003 – Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Potrivit prevederilor din Legea nr. 188/1999 privind Statutul Funcționarilor Publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În concordanță cu prevederile Legii dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii responsabilității fiscal – bugetare nr. 69/2010, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Cu respectarea prevederilor art. III din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 13/2011, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 114/2018 privind instituirea unor măsuri în domeniul investițiilor publice și a unor măsuri fiscal-bugetare, modificarea și completarea unor acte normative și prorogarea unor termene, cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 937/2018 pentru stabilirea salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată;

În temeiul prevederilor Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 118/24.05.2002 pentru aprobarea exercitării de către Consiliul Local al Sectorului 1 a atribuțiilor privind aprobarea organigramei, statutului de funcții, numărului de personal și a regulamentului de organizare și funcționare ale aparatului propriu de specialitate;

Potrivit prevederilor Dispoziției Primarului Sectorului 1 al Municipiului București nr. 3258/28.09.2018 privind stabilirea numărului maxim de posturi, pe anul 2018, la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București;

Tinând seama de prevederile avizului favorabil emis de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici nr. 50329/2018;

Luând în considerare avizul favorabil al Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date nr. 4422209 din 01.10.2018 privind statutul de funcții al Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1;

Având în vedere politicile promovate până în prezent în domeniile proprii de competență vizând administrația publică locală, Sectorul 1 al municipiului București trebuie să răspundă unor noi cerințe ridicate de necesitatea îndeplinirii în continuare, la un alt nivel calitativ, a unor atribuții sau îndeplinirii unor noi atribuții, de natură a asigura un serviciu public calitativ și competent orientat către cetățean și nevoile acestuia;

În virtutea obligației Sectorului 1 al municipiului București de a respecta numărul maxim de posturi de **989** stabilit în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 63/2010 cu modificările și completările ulterioare și raportat la obiectul de activitate al aparatului de specialitate și atribuțiile exercitate prin instituțiile subordonate, precum și diversitatea categoriilor de beneficiari cărora se adresează acestea prin acțiunile lor;

În temeiul art. 45 alin. (2), art. 81 alin. (2) lit. e) și art. 115 alin. (1) lit. b) din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Se aprobă Statul de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București și al instituției subordonate Consiliului Local Sector 1- Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1, conform Anexei nr. 1, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Aplicarea procedurilor legale privind modificările și completările stabilite în noua structură organizatorică se realizează de la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, în termenele reglementate de legislația în vigoare.

Art.3. - Prevederile prezentei hotărâri intră în vigoare de la data comunicării. Celelalte prevederi ale hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 referitoare la aprobarea Statului de funcții al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București și al instituției subordonate Consiliului Local Sector 1- Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 își încetează valabilitatea de la data intrării în vigoare a acestei hotărâri.

Art.4. (1) Primarul Sectorului 1, Secretarul Sectorului 1, Direcția Management Resurse Umane și Direcția Management Economic vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Secretariat General, Audiențe va asigura comunicarea prezentei structurilor organizatorice menționate la alin. (1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată, astăzi, _____, în ședința _____ a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art.39 alin.() din Legea administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,

CONTRASEMNEAZĂ,

SECRETAR,
Daniela Nicoleta Cefalan

Nr.:

Data:

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

.....

STAT DE FUNCȚII
pentru aparatul de specialitate
al Primarului Sectorului 1 și pentru instituția subordonată
Consiliului Local Sector 1- Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare
Civilă Sector 1

FUNCȚII PUBLICE

<i>FUNCȚIA DE EXECUȚIE</i>	<i>FUNCȚIA DE CONDUCERE</i>	<i>CLASA (NIVEL STUDII)</i>	<i>GRADUL PROFESIONAL</i>	<i>GRADUL DE SALARIZARE</i>	<i>NR. TOTAL FUNCȚII</i>
1	2	3	4	5	6
	PRIMAR				1
	VICEPRIMAR				1
TOTAL					2
	SECRETAR	I (S)		II	1
	ARHITECT ȘEF	I (S)		II	1
	DIRECTOR EXECUTIV	I (S)		II	7
	DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT	I (S)		II	2
	ȘEF SERVICIU	I (S)		II	20
	ȘEF BIROU	I (S)		II	9
TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE CONDUCERE					40
AUDITOR		I (S)	SUPERIOR		4
AUDITOR		I (S)	ASISTENT		1
CONSILIER		I (S)	SUPERIOR		94
CONSILIER		I (S)	PRINCIPAL		34
CONSILIER		I (S)	ASISTENT		59
CONSILIER		I (S)	DEBUTANT		1
CONSILIER JURIDIC		I (S)	SUPERIOR		11
CONSILIER JURIDIC		I (S)	PRINCIPAL		2
CONSILIER JURIDIC		I (S)	ASISTENT		8
CONSILIER JURIDIC		I (S)	DEBUTANT		0
INSPECTOR		I (S)	SUPERIOR		1
INSPECTOR		I (S)	PRINCIPAL		1
REFERENT SPECIALITATE		II (SSD)	SUPERIOR		5
REFERENT		III (M)	SUPERIOR		30
REFERENT		III (M)	PRINCIPAL		7
REFERENT		III (M)	ASISTENT		13
TOTAL FUNCȚII PUBLICE DE EXECUȚIE					271

FUNCȚII ÎN REGIM CONTRACTUAL

<i>FUNCȚIA DE EXECUȚIE</i>	<i>FUNCȚIA DE CONDUCERE</i>	<i>NIVEL STUDII</i>	<i>GRADUL PROFESIONAL/ TREAPTA PROFESIONALĂ</i>	<i>GRADUL DE SALARIZARE</i>	<i>NR. TOTAL FUNCȚII</i>
	ADMINISTRATOR PUBLIC				1
	ȘEF SERVICIU	S		II	2
CONSILIER		S	IA		1
INSPECTOR SPECIALITATE		S	IA		4
INSPECTOR SPECIALITATE		S	I		5
INSPECTOR SPECIALITATE		S	II		8
SOFER		M;G	I		3
MUNCITOR CALIFICAT		M;G	I		1
TOTAL					25

TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE CONDUCERE = 3

TOTAL FUNCȚII CONTRACTUALE DE EXECUȚIE = 22

Anexa nr. VIII cap. II lit. A pct. IV din Legea nr. 153/2017—privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice

TOTAL POSTURI ÎN APARATUL DE SPECIALITATE AL PRIMARULUI SECTORULUI 1 336
TOTAL POSTURI FINANȚATE potrivit Legii nr. 13/2011 privind aprobarea ORDONANȚEI de urgență a GUVERNULUI ROMÂNIEI nr. 63/2010 INCLUSIV FUNCȚIILE DE DEMNITATE PUBLICĂ ALEASĂ (1+1): 338

SECTORUL 1 AL MUNICIPIUL BUCUREȘTI
DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE

NR. I/ 466 din 15.03. 2019

RAPORT DE SPECIALITATE

privind aprobarea Statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului sectorului 1 precum și al instituției subordonate Consiliului Local Sector 1- Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1

Pentru asigurarea cadrului legal necesar funcționării optime a aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 și având în vedere modificările privind structura funcțională, au fost inițiate demersurile pentru modificarea Statului de funcții.

Luând în considerare faptul că o premisă determinantă în stabilirea obiectivelor și strategiilor guvernamentale o constituie armonizarea legislației specifice administrației publice locale în vederea eficientizării actului administrativ.

Ținând cont de faptul că activitatea administrației publice locale trebuie să fie măsurabilă și eficientă, se impune luarea cu celeritate a unor măsuri privind consolidarea funcției publice care vizează transformarea funcțiilor publice și reșezarea structurilor funcționale de o manieră flexibilă, de natură să permită îndeplinirea cu eficiență a atribuțiilor instituționale.

Adoptarea acestor măsuri în regim de urgență se impune având în vedere necesitatea asigurării funcționalității autorităților administrației publice locale.

În ceea ce privește structura organizatorică a Sectorului 1 al Municipiului București, pentru eficientizarea activității aparatului de specialitate al instituției și a îmbunătățirii actului managerial și pentru realizarea adaptării normativului de personal în raport de numărul real al populației și al cerințelor ce se impun, prin integrarea unor activități compatibile, **proiectul propune transformarea unei funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate.**

Obiectivul acestui proiect este perfecționarea funcționării Sectorului 1 printr-o mai bună exploatare a potențialului noilor structuri.

Având în vedere referatul aprobat nr. N 143 din 14.03.2019 al Direcției Cadastru, Fond Funciar, Patrimoniu și Evidență Electorală, în raport de atribuțiile reglementate la nivelul structurilor funcționale organizate sub forma direcției, o funcție publică generală de execuție vacantă de referent, clasa III, grad profesional asistent se propune a fi transformată în următoarea structură organizatorică, după cum urmează:

La nivelul **Compartimentului Evidență Electorală din cadrul Direcției Cadastru, Fond Funciar, Patrimoniu și Evidență Electorală**, considerăm oportună transformarea următoarei funcții publice vacante:

- transformarea postului vacant de **referent, clasa III, grad profesional asistent** într-o funcție publică cu altă denumire, din altă clasă de studii și de același grad profesional, și anume, **în funcția publică de consilier, clasa I, grad profesional asistent (ID 175149)** cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat.

Condițiile de ocupare dar și ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, grad profesional asistent se va face prin concurs sau, după caz examen, organizat în condițiile legii, sau prin alte modalități prevăzute de legislația aplicabilă funcționarilor publici cum ar fi transfer, detașare, etc.

Nivelul de salarizare pentru funcția publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional asistent se va stabili potrivit nivelului de salarizare în plată pentru funcțiile similare de din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 (Prevederile art. 39 alin. (1) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare).

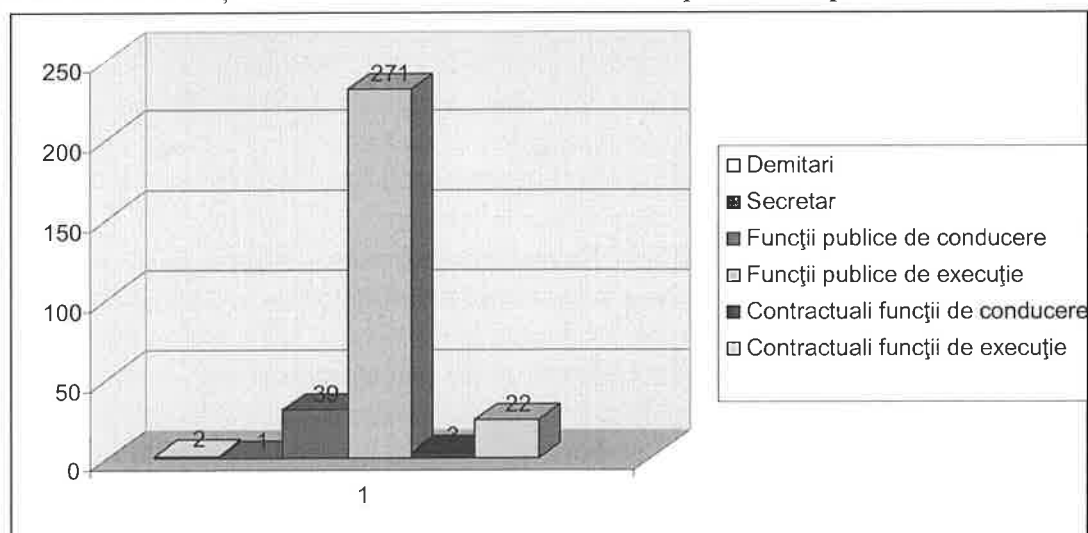
Totodată, transformarea funcției publice se va realiza fără a se depăși nivelul cheltuielilor de personal care vor fi aprobate în bugetul de venituri și cheltuieli al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, în conformitate cu prevederile art. 38 din O.U.G. nr. 114/2018, întrucât în cazul de față va avea loc o majorare a cheltuielilor de personal cu 2.462 lei brut/ lunar (de la 6.461 lei brut/ lunar pentru funcția publică de referent, clasa III, grad profesional asistent, gradația 5 la 8.923 lei brut/ lunar pentru funcția publică de consilier, clasa I, grad profesional asistent, gradația 5).

În urma acestei transformări, atât numărul total de funcții publice cât și numărul total de funcții contractuale stabilite la nivelul aparatului de specialitate al Primarului nu va suferi modificări.

De asemenea, precizăm că aceste modificări au la bază și alte argumente de fapt, pertinente și concludente, ținându-se cont de impactul pozitiv asupra mecanismelor de funcționare ale instituției în ansamblu, prin aplicarea principiului adaptării structurii organizatorice în funcție de actualul context economico-financiar precum și raportat la numărul maxim de personal determinat la nivelul aparatului de specialitate al Primarului sectorului 1, în raport de numărul de locuitori aflați pe raza sectorului 1.

În virtutea obligației Sectorului 1 al Municipiului București de a respecta prevederile art. 112 din Legea nr. 188/1999, respectiv numărul total al funcțiilor publice de conducere să fie de maxim de 12%, din numărul total al posturilor aprobate, cu excepția secretarului, precum și de a constitui structuri organizatorice cu respectarea cerințelor minime, se constată că sunt respectate prevederile legale motivat de faptul că, sunt propuse spre aprobare 39 de funcții publice de conducere din totalul de 338 de posturi aprobate (11,53%).

Față de aceste aspecte, prin transformarea funcției publice de execuție, se menține numărul maxim de posturi este de 338 pentru aparatul de specialitate, inclusiv funcțiile de primar, viceprimar, secretar, administrator public precum și numărul maxim de posturi prevăzut pentru Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 de 103 de posturi, după cum urmează:



Noua formă a statului de funcții este prevăzută în **anexa nr. 1 a prezentului Proiect de Hotărâre**.

În conformitate cu prevederile art. 107 alin. (2) lit. b) din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aparatul de specialitate al Primarului Sectorului prin Direcția Management Resurse Umane va înștiința în termen de 10 zile lucrătoare, Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu privire la transformarea funcției publice vacante realizată cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat și în fondurile bugetare anuale alocate.

Potrivit prevederilor art. 81 alin. (2) lit. e), din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, consiliile locale ale sectoarelor municipiului București aprobă, la propunerea primarului, în condițiile legii, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate și ale serviciilor publice de interes local.

Față de cele menționate și în considerarea realităților prezentate care impun o organizare rațională, în acord cu prevederile legale în vigoare, propunem spre aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului sectorului 1 precum și al instituției subordonate Consiliului Local Sector 1- Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1.

**DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE,
DIRECTOR EXECUTIV
PETRICĂ MARIUS IONESCU**



SECTORUL 1 AL MUNICIPIUL BUCUREȘTI
DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE

EXPUNERE DE MOTIVE

privind aprobarea Statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului sectorului 1 precum și al instituției subordonate Consiliului Local Sector 1- Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1

Pentru asigurarea cadrului legal necesar funcționării optime a aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 și având în vedere modificările privind structura funcțională, au fost inițiate demersurile pentru modificarea Statului de funcții.

Luând în considerare faptul că o premisă determinantă în stabilirea obiectivelor și strategiilor guvernamentale o constituie armonizarea legislației specifice administrației publice locale în vederea eficientizării actului administrativ.

Ținând cont de faptul că activitatea administrației publice locale trebuie să fie măsurabilă și eficientă, se impune luarea cu celeritate a unor măsuri privind consolidarea funcției publice care vizează transformarea funcțiilor publice și reșezarea structurilor funcționale de o manieră flexibilă, de natură să permită îndeplinirea cu eficiență a atribuțiilor instituționale.

Adoptarea acestor măsuri în regim de urgență se impune având în vedere necesitatea asigurării funcționalității autorităților administrației publice locale.

În ceea ce privește structura organizatorică a Sectorului 1 al Municipiului București, pentru eficientizarea activității aparatului de specialitate al instituției și a îmbunătățirii actului managerial și pentru realizarea adaptării normativului de personal în raport de numărul real al populației și al cerințelor ce se impun, prin integrarea unor activități compatibile, **proiectul propune transformarea unei funcții publice de execuție vacante din cadrul aparatului de specialitate.**

Obiectivul acestui proiect este perfecționarea funcționării Sectorului 1 printr-o mai bună exploatare a potențialului noilor structuri.

Având în vedere referatul aprobat nr. N143 din 14.03.2019 al Direcției Cadastru, Fond Funciar, Patrimoniu și Evidență Electorală, în raport de atribuțiile reglementate la nivelul structurilor funcționale organizate sub forma direcției, o funcție publică generală de execuție vacantă de referent, clasa III, grad profesional asistent se propune a fi transformată în următoarea structură organizatorică, după cum urmează:

La nivelul **Compartimentului Evidență Electorală din cadrul Direcției Cadastru, Fond Funciar, Patrimoniu și Evidență Electorală**, considerăm oportună transformarea următoarei funcții publice vacante:

- transformarea postului vacant de **referent, clasa III, grad profesional asistent** într-o funcție publică cu altă denumire, din altă clasă de studii și de același grad profesional, și anume, în **funcția publică de consilier, clasa I, grad profesional asistent (ID 175149)** cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat.

Condițiile de ocupare dar și ocuparea funcției publice de execuție vacante de consilier, clasa I, grad profesional asistent se va face prin concurs sau, după caz examen, organizat în condițiile legii, sau prin alte modalități prevăzute de legislația aplicabilă funcționarilor publici cum ar fi transfer, detașare, etc.

Nivelul de salarizare pentru funcția publică de execuție vacantă de consilier, clasa I, grad profesional asistent se va stabili potrivit nivelului de salarizare în plată pentru funcțiile similare de din cadrul aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 (Prevederile art. 39 alin. (1) din Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare).

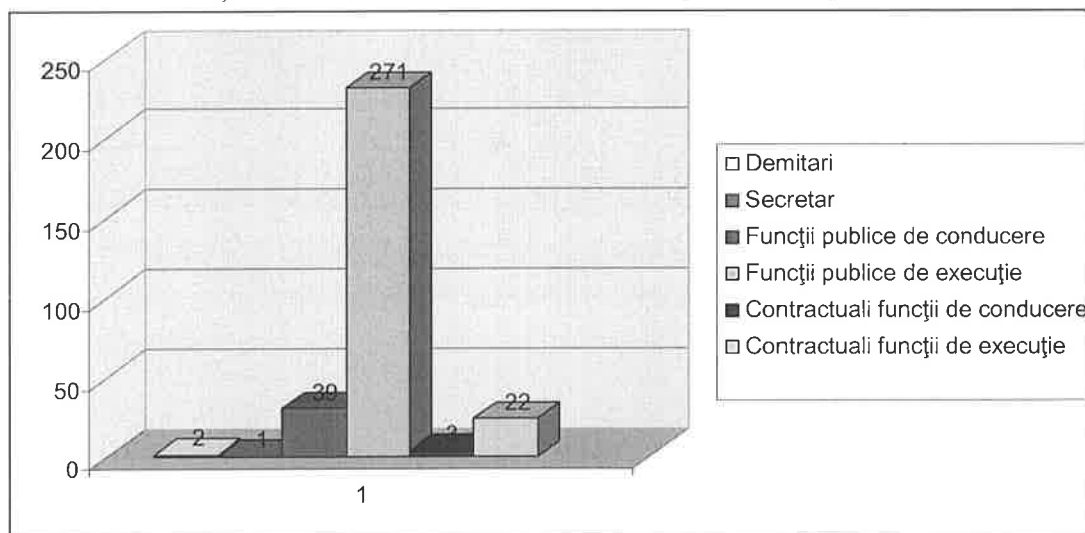
Totodată, transformarea funcției publice se va realiza fără a se depăși nivelul cheltuielilor de personal care vor fi aprobate în bugetul de venituri și cheltuieli al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1, în conformitate cu prevederile art. 38 din O.U.G. nr. 114/2018, întrucât în cazul de față va avea loc o majorare a cheltuielilor de personal cu 2.462 lei brut/ lunar (de la 6.461 lei brut/ lunar pentru funcția publică de referent, clasa III, grad profesional asistent, gradația 5 la 8.923 lei brut/ lunar pentru funcția publică de consilier, clasa I, grad profesional asistent, gradația 5).

În urma acestei transformări, atât numărul total de funcții publice cât și numărul total de funcții contractuale stabilite la nivelul aparatului de specialitate al Primarului nu va suferi modificări.

De asemenea, precizăm că aceste modificări au la bază și alte argumente de fapt, pertinente și concludente, ținându-se cont de impactul pozitiv asupra mecanismelor de funcționare ale instituției în ansamblu, prin aplicarea principiului adaptării structurii organizatorice în funcție de actualul context economico-financiar precum și raportat la numărul maxim de personal determinat la nivelul aparatului de specialitate al Primarului sectorului 1, în raport de numărul de locuitori aflați pe raza sectorului 1.

În virtutea obligației Sectorului 1 al Municipiului București de a respecta prevederile art. 112 din Legea nr. 188/1999, respectiv numărul total al funcțiilor publice de conducere să fie de maxim de 12%, din numărul total al posturilor aprobate, cu excepția secretarului, precum și de a constitui structuri organizatorice cu respectarea cerințelor minime, se constată că sunt respectate prevederile legale motivat de faptul că, sunt propuse spre aprobare 39 de funcții publice de conducere din totalul de 338 de posturi aprobate (11,53%).

Față de aceste aspecte, prin transformarea funcției publice de execuție, se menține numărul maxim de posturi este de 338 pentru aparatul de specialitate, inclusiv funcțiile de primar, viceprimar, secretar, administrator public precum și numărul maxim de posturi prevăzut pentru Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 de 103 de posturi, după cum urmează:



Noua formă a statului de funcții este prevăzută în **anexa nr. 1 a prezentului Proiect de Hotărâre**.

În conformitate cu prevederile art. 107 alin. (2) lit. b) din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, republicată, cu modificările și completările ulterioare, aparatul de specialitate al Primarului Sectorului prin Direcția Management Resurse Umane va înștiința în termen de 10 zile lucrătoare, Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu privire la transformarea funcției publice vacante realizată cu încadrarea în numărul maxim de posturi aprobat și în fondurile bugetare anuale alocate.

Potrivit prevederilor art. 81 alin. (2) lit. e), din Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare, consiliile locale ale sectoarelor municipiului București aprobă, la propunerea primarului, în condițiile legii, organigrama, statul de funcții și regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate și ale serviciilor publice de interes local.

Față de cele menționate și în considerarea realităților prezentate care impun o organizare rațională, în acord cu prevederile legale în vigoare, propunem spre aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1 Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Statului de funcții al aparatului de specialitate al primarului sectorului 1 precum și al instituției subordonate Consiliului Local Sector 1- Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1.

PRIMARUL SECTORULUI 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI,

DANIEL TUDORACHE



**DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE,
DIRECTOR EXECUTIV**

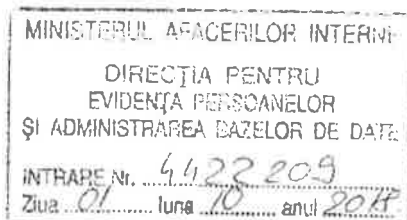
PETRICĂ MARIUS IONESCU



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA
MANAGEMENT
RESURSE UMANE**

Nr. i/ 1704 , 2908 . 2018.



Către,

Direcția Pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date

DOMNULE DIRECTOR,

Având în vedere prevederile art. 9 alin. (3) din Ordonanța nr. 84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, cu modificările și completările ulterioare și prevederile art. 4 alin (1) din Metodologia privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr. 2104/2004, cu modificările și completările ulterioare, potrivit cărora *structura organizatorică, statul de funcții, numărul de personal și regulamentul de organizare și funcționare ale serviciilor publice comunitare locale, județene, respectiv al municipiului București, se stabilesc prin hotărâre a consiliilor locale, județene, respectiv a Consiliului General al Municipiului București și a consiliilor locale ale sectoarelor municipiului București, cu avizul Direcției, vă adresăm rugămintea de a acorda avizul privind structura organizatorică, statul de funcții și numărul de personal din cadrul instituției subordonate Consiliului Local Sector 1- Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1.*

Anexăm prezentei adrese următoarele documente:

- Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului sectorului 1 al municipiului București și ale instituției subordonate Consiliului Local Sector 1 - Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 precum și modificarea și completarea Anexei nr. 3 - Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 287/18.09.2017, cu modificările și completările ulterioare, și anexele corespunzătoare: organigrama, anexa nr. 1 și statul de funcții, anexa nr. 2;
- expunerea de motive la Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului sectorului 1 al municipiului București și ale instituției subordonate Consiliului Local Sector 1 - Direcția Publică de



PRIMARIA A FOST CERTIFICATĂ ISO 9001:2008
PRIVIND SISTEMUL DE MANAGEMENT AL
CALITĂȚII ÎN URMA AUDITULUI DE CERTIFICARE
DE CĂTRE ORGANISMUL ACREDITAT PENTRU
CERTIFICAREA SISTEMELOR DE MANAGEMENT
AL CALITĂȚII SR EN 45012 "AEROQ"

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1 București; 011222
Tel. +40-21 3191013; Fax: +40-21 3191006
Email: registratura@primariasector1.ro
<http://www.primariasector1.ro>

Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 precum și modificarea și completarea Anexei nr. 3 - Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 287/18.09.2017, cu modificările și completările ulterioare;

- raportul de specialitate la Proiectul de Hotărâre privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale aparatului de specialitate al Primarului sectorului 1 al municipiului București și ale instituției subordonate Consiliului Local Sector 1 - Direcția Publică de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1 precum și modificarea și completarea Anexei nr. 3 - Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului Sectorului 1 al Municipiului București, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 287/18.09.2017, cu modificările și completările ulterioare;

- statul de personal/ de funcții.

Menționăm faptul că, prevederile Regulamentului de organizare și funcționare al Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1, avizat favorabil de către instituția dumneavoastră prin avizul nr. 3750439/22.04.2016 și aprobat prin Hotărârea Consiliului Local nr.73 din 25.04.2016, rămân nemodificate.

Cu deosebită considerație,

Primarul Sectorului 1 al Municipiului București

DANIEL TUDORACHE

**DIRECTOR EXECUTIV DIRECȚIA MANAGEMENT RESURSE UMANE,
PETRICĂ MARIUS IONESCU**

ȘEF SERVICIU RESURSE UMANE ȘI ORGANIZARE,

GETA IONITĂ

Întocmit,

Șef Serviciu Dezvoltare Instituțională
Iulian Ghinescu

MINISTERUL AFACERILOR INTERNE



Direcția pentru Evidența Persoanelor
și Administrarea Bazelor de Date



Nesecret

Ex. nr.

Nr. 4422209

București.01.10.2018

Către,

MUNICIPIUL BUCUREȘTI – PRIMĂRIA SECTOR 1
Domnului Primar Daniel TUDORAC HE

Cu privire la adresa dvs. nr. 1704/28.09.2018, înregistrată la Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date cu nr.4422209 din data de 01.10.2018, prin care ați transmis spre avizarea *organigrama și statul de funcții ale Direcției Publice de Evidență a Persoanelor și Stare Civilă Sector 1*, având în vedere dispozițiile *art.9 alin.(3) din Ordonanța Guvernului nr.84/2001 privind înființarea, organizarea și funcționarea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor*, cu modificările și completările ulterioare, coroborate cu cele ale *art.4 din Metodologia privind criteriile de dimensionare a numărului de funcții din aparatul serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor, constituirea patrimoniului și managementul resurselor umane, financiare și materiale, aprobată prin Hotărârea Guvernului nr.2104/2004*, cu modificările și completările ulterioare, vă comunicăm faptul că **AVIZĂM** documentele de referință.

Cu stimă,

DIRECTOR
Comisar șef de poliție
Aurel – Cătălin GIULESCU
01.10.2018



Nr. 50329/2018

AVIZ

Având în vedere:

- prevederile art. 112 din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. XVI alin. (2) din Legea nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare,
- adresa Primăriei Sectorului 1 a municipiului București nr. 1703/2018 de solicitare a avizului pentru stabilirea funcțiilor publice, înregistrată la Agenția Națională a Funcționarilor Publici cu nr. 50329/2018;

În temeiul: art. 107 alin. (1) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici (r2), cu modificările și completările ulterioare

**Agenția Națională a Funcționarilor Publici acordă
aviz
pentru funcțiile publice din cadrul
aparaturii de specialitate al primarului sectorului 1 al municipiului București precum și
a Direcției publice de evidență a persoanelor și stare civilă sector 1, fără personalitate
juridică din subordinea Consiliului Local Sector 1.**

Președinte

Vasile – Felix COZMA



***Notă:** potrivit prevederilor art. 26 alin. (3) din Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, aveți obligația de a transmite Agenției, în termen de 10 zile lucrătoare, actul administrativ prin care s-au aprobat modificările intervenite în structura funcțiilor publice din cadrul autorității/instituției dumneavoastră.